ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по реализации программы «Модернизация школьных систем образования»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Координационный совет по реализации программы «Модернизация школьных систем образования» (далее Координационный совет) является совещательным органом, образованным в целях обеспечения необходимых условий проведения капитального ремонта здания муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12».
- 1.2. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Пермского края, постановлениями Правительства Пермского края, постановлениями администрации Соликамского городского округа и настоящим Положением.

2. ФУНКЦИИ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

К функциям Координационного совета относятся:

- 2.1. Осуществление мониторинга и контроля реализации планов-графиков проведения ремонтных работ здания муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12», видов (объемов работ) и планируемых сроков (периодов) проведения ремонтных работ, перечни оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания (инфраструктурные листы).
- 2.2. Определение и принятие иных исчерпывающих мер по реализации мероприятий региональных проектов по модернизации школьных систем образования в части подготовки и проведения капитального ремонта школ и обеспечения продолжения образовательного процесса для обучающихся соответствующих образовательных учреждений, в том числе коллегиальные решения в сложных ситуациях.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

Координационный совет:

3.1. взаимодействует с органами государственной власти Пермского края, предприятиями, учреждениями, иными организациями в целях реализации мероприятий проекта;

- 3.2. вносит предложения в администрацию Соликамского городского округа по вопросам реализации мероприятий проекта;
- 3.3. привлекает к решению вопросов по реализации мероприятий проекта юридических и физических лиц.

4. СОСТАВ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

- 4.1. Состав Координационного совета утверждается постановлением администрации Соликамского городского округа.
- 4.2. Координационный совет состоит из председателя Координационного совета, заместителя председателя Координационного совета, секретаря и членов Координационного совета.
- 4.3. Председателем Координационного совета является заместитель главы администрации Соликамского городского округа, курирующий вопросы социальной сферы.

Заместителем председателя Координационного совета является начальник Управления образования администрации Соликамского городского округа.

- 4.4. Председатель Координационного совета:
- 4.4.1. возглавляет Координационный совет;
- 4.4.2. определяет форму проведения заседания Координационного совета;
- 4.4.3. проводит заседания Координационного совета;
- 4.4.4. распределяет обязанности между членами Координационного совета;
- 4.4.5. осуществляет иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности Координационного совета.
- 4.5. Заместитель председателя Координационного совета осуществляет указанные в пункте 4.4 настоящего Положения полномочия в отсутствие и по поручению председателя Координационного совета.
 - 4.6. Секретарь Координационного совета:
- 4.6.1. обеспечивает организацию проведения заседаний Координационного совета;
 - 4.6.2. оформляет протоколы заседаний Координационного совета;
- 4.6.3. обеспечивает ведение в установленном порядке делопроизводства Координационного совета;
- 4.6.4. уведомляет членов Координационного совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня заседания Координационного совета.
 - 4.7. Члены Координационного совета:
- 4.7.1. участвуют в заседаниях Координационного совета, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом секретаря Координационного совета;

- 4.7.2. обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;
- 4.7.3. всесторонне изучают вопросы, обсуждаемые на заседаниях Координационного совета, и объективно принимают решения.

5. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

- 5.1. Координационный совет осуществляет свою деятельность через рассмотрение вопросов на заседание Координационного совета в очной форме, в том числе и путем использования систем видеоконференцсвязи.
- 5.2. Заседания Координационного совета созываются по решению председателя Координационного совета (в случае отсутствия председателя Координационного совета заместителя председателя Координационного совета) и по мере необходимости.

Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины утвержденного состава.

- 5.3. Решение Координационного совета принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета. При равенстве голосов председательствующий на заседании Координационного совета имеет решающий голос.
- 5.4. Решение Координационного совета оформляется в виде протокола заседания Координационного совета.
- 5.5. Протокол заседания Координационного совета оформляется секретарем Координационного совета в день проведения Координационного совета и подписывается председательствующим на заседании Координационного совета.

В протоколе указываются место и время проведения заседания, фамилии и инициалы, должности присутствующих на заседании членов Координационного совета и приглашенных лиц, а также содержание принятых на заседании Координационного совета решений.

5.6. Копии протокола заседания Координационного совета направляются секретарем Координационного совета в течение 3-х дней со дня проведения заседания Координационного совета членам Координационного совета.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляет Управление образования администрации Соликамского городского округа.
- 6.2. Координационный совет прекращает свою деятельность на основании постановления администрации Соликамского городского округа.